TERMINARZ

Postępowania rekrutacyjnego

w Szkole Policealnej Techniki Dentystycznej w Łodzi

na rok szkolny 2024/2025

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PROCEDURA | **DATA**  **POST.REKRUTACYJNE** | **DATA**  **POST.UZUPEŁNIAJĄCE** |
| 1. Składanie wniosków o przyjęcie wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów rekrutacyjnych branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym | Od 6 maja do 14 czerwca 2024, godzina 15:00 | Od 23 lipca do 26 lipca 2024 godz. 15:00 |
| 1. Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły o kopię dokumentów potwierdzających posiadanie wykształcenia średniego | Do 9 lipca 2024 | ---- |
| 1. Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków oraz dokumentów potwierdzających przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym | Na bieżąco  do 11 lipca 2024 | Na bieżąco  do 31 lipca 2024 |
| 1. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych | 15 lipca 2024  Do godz. 12:00 | 31 sierpnia 2024  do godz. 12:00 |
| 1. Wydawanie kandydatom przez SPTD w Łodzi skierowań na badanie lekarskie | Od 13 maja  do 15 lipca 2024 | Od 22 lipca  do 31 lipca 2024 |
| 1. Potwierdzenie przez kandydata woli przyjęcia do SPTD w Łodzi w postaci przedłożenia oryginału dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów rekrutacyjnych, o ile nie zostały złożone wraz z wnioskiem o przyjęcie do szkoły | Od 15 lipca godz. 12:00 do 18 lipca 2024  godz. 15:00 | Od 31 lipca do 2 sierpnia 2024  godz. 12:00 |
| 1. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych | 19 lipca 2024  Do godz. 12:00 | 5 sierpnia 2023  Do godz. 12:00 |
| 1. Poinformowanie kuratora oświaty przez dyrektora szkoły za pośrednictwem organu prowadzącego o liczbie wolnych miejsc w szkole. | Do 19 lipca 2024 do godz.13:00 | Do 7 sierpnia 2023  do godz.13:00 |
| 1. Opublikowanie przez kuratora oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach policealnych | Do 21 lipca 2024 | Do 5 sierpnia 2024 |
| 1. Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia w postępowaniu rekrutacyjnym | do 3 dni od dania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych | |
| 1. Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia | Do 3 dni od daty sporządzenia wniosku o uzasadnienie | |
| 1. Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania do rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej | Do 3 dni od daty sporządzenia wniosku do dyrektora | |
| 1. Rozpatrzenie przez dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej | Do 3 dni od daty złożenia odwołania do dyrektora | |